# RILEVAZIONE SCHEMATICA DEI RITARDI DA GIUSTIFICARE

(compilare con data, a cura dei docenti presenti in aula al momento della rilevazione.)

**CLASSE:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ COORDINATORE/DOCENTE REFERENTE:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N.** | **COGNOME** | **NOME** | **R1** | **R2** | **R3** | **R4** | **R5** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |  |  |  |
| 17 |  |  |  |  |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |  |  |  |
| 19 |  |  |  |  |  |  |  |
| 20 |  |  |  |  |  |  |  |
| 21 |  |  |  |  |  |  |  |
| 22 |  |  |  |  |  |  |  |
| 23 |  |  |  |  |  |  |  |
| 24 |  |  |  |  |  |  |  |
| 25 |  |  |  |  |  |  |  |

Estratto del Regolamento d’Istituto - Art. 7

Si considera ritardo l’entrata superiore ai 10 minuti, rispetto al consueto orario di entrata per gli alunni e le alunne, a seconda dell’ordine di scuola, pertanto dalle ore:

* 8.30 per la scuola primaria;
* 8.10 per la scuola secondaria di I grado.

Per entrare in classe è necessario il modulo firmato dal genitore che giustifica il ritardo con la motivazione. Per la scuola dell’obbligo, primaria e secondaria, dopo cinque ritardi, i genitori sono convocati a colloquio dai docenti di classe, al fine di compilare il verbale di avvenuta comunicazione, firmando l’impegno di non far effettuare ulteriori ritardi al proprio/a figlio/a. Tale verbale viene protocollato e inserito nel fascicolo dell’alunno/a. Ogni ritardo sarà registrato sul RE dai docenti di classe. Sarà cura del Coordinatore di classe della scuola secondaria di I grado e dal team docente della scuola primaria monitorare mensilmente assenze, ritardi e giustificazioni, segnalando puntualmente alle famiglie e comunicando alla Dirigente o ad un suo delegato l’avvicinarsi dei limiti deliberati dagli organi collegiali o previsti dalle normative vigenti. Le uscite anticipate rispetto al normale orario delle lezioni non sono di norma consentite. Se non in casi eccezionali debitamente giustificati è vietato uscire anticipatamente nei 15 minuti antecedenti il suono della campanella di termine delle lezioni. Gli alunni potranno uscire da scuola prima dell’orario stabilito solo se prelevati da chi detiene la responsabilità genitoriale o da persona di fiducia da questi delegata per iscritto; l’uscita anticipata dovrà comunque essere autorizzata dalla Dirigente Scolastica o da un suo delegato.