ALLA DIRIGENTE SCOLASTICA DELL’I.C. “LIBERO ANDREOTTI”

Prof.ssa Antonella Gesuele

|  |  |
| --- | --- |
| OGGETTO: | **GIUSTIFICAZIONE DI ASSENZA (CONSIGLIO DI CLASSE, INTERCLASSE, INTERSEZIONE - RIUNIONE DI PROGRAMMAZIONE - COLLEGIO DOCENTI - RIUNIONE DIPARTIMENTO).** |

\_\_\_l\_\_\_ sottoscritt \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in servizio presso codesto Istituto in qualità di Docente di

[ ]  Scuola dell’Infanzia [ ]  Scuola Primaria [ ]  Scuola Secondaria di Primo Grado

In servizio presso questo Istituto con contratto a tempo [ ]  determinato [ ]  indeterminato

COMUNICA

[ ]  di non poter partecipare [ ]  di non aver potuto partecipare

[ ]  alla convocazione del **Collegio Docenti** del \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_:\_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_:\_\_\_\_\_

[ ]  alla **Riunione di Dipartimento** del \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_:\_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_:\_\_\_\_\_

[ ]  ai **Consigli di Classe/Interclasse/Intersezione** (classi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) del \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_:\_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_:\_\_\_\_\_

per il seguente motivo[[1]](#footnote-1):

|  |
| --- |
|  |

Allego: [ ]  certificato medico [ ]  attestato visita specialistica [ ]  altro: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pescia (PT), \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*A cura dell’Istituto Comprensivo “Libero Andreotti” di Pescia (PT)*

**VISTO**

[ ]  Si concede come permesso breve con recupero ore funzionali in relazione alla Contrattazione d’Istituto;

[ ]  Si prende atto del superamento del limite di cui all’art. 29[[2]](#footnote-2), comma 3, lettere a) e b);

[ ]  Ai sensi dell’art.14 del D.P.R. 275/1999, la Dirigente Scolastica, rilevata l’assenza ingiustificata, redige il decreto relativo alla riduzione oraria dello stipendio da inviare all’ufficio della Ragioneria generale provinciale dello Stato pari a 17,50 € orarie per attività funzionali all’insegnamento.

Pescia (PT), \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

La Dirigente Scolastica

**Prof.ssa Antonella Gesuele**

1. La dichiarazione è resa ai sensi dell’art. 47 e consapevole delle sanzioni previste in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi dell’art 76 del D.P.R. 445/2000. [↑](#footnote-ref-1)
2. 3. Le attività di carattere collegiale riguardanti tutti i docenti sono costituite da:

a) partecipazione alle riunioni del Collegio dei docenti, ivi compresa l'attività di programmazione e verifica di inizio e fine anno e l'informazione alle famiglie sui risultati degli scrutini trimestrali, quadrimestrali e finali e sull'andamento delle attività educative nelle scuole materne e nelle istituzioni educative, fino a 40 ore annue;

b) la partecipazione alle attività collegiali dei consigli di classe, di interclasse, di intersezione. Gli obblighi relativi a queste attività sono programmati secondo criteri stabiliti dal collegio dei docenti; nella predetta programmazione occorrerà tener conto degli oneri di servizio degli insegnanti con un numero di classi superiore a sei in modo da prevedere un impegno fino a 40 ore annue;

c) lo svolgimento degli scrutini e degli esami, compresa la compilazione degli atti relativi alla valutazione. [↑](#footnote-ref-2)