Istituto Comprensivo
Libero Andreotti
Pescia (PT)

26 Febbraio 2024

Circolare numero 145

ORDINANZA MOBILITÀ A.S. 2024-25 E GRADUATORIE INTERNE A.S. 2023-24

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale Integrativo concernente la mobilità del personale docente, educativo ed A.T.A. per gli anni scolastici relativi al triennio 2022/23, 2023/24, 2024/25 sottoscritto il giorno 18/05/2022;

VISTO l'Accordo di integrazione e modifica del CCNI 18 maggio 2022 sottoscritto il 21 febbraio 2024

VISTA l'Ordinanza Ministeriale n. 30 del 23 febbraio 2024, "Ordinanza sulla mobilità personale docente, educativo ed ATA per l'anno scolastico 2024/25";

VISTA l'Ordinanza Ministeriale n. 31 del 23 febbraio 2024, "Ordinanza sulla mobilità degli insegnanti religione cattolica anno scolastico 2024/2025"

TENUTO CONTO che:

il **personale docente** potrà presentare domanda di mobilità dal **26 febbraio 2024 al 16 marzo 2024**; gli adempimenti di competenza degli uffici periferici del Ministero saranno chiusi entro il 23 aprile 2024; gli **esiti** della mobilità saranno pubblicati il **17 maggio 2024**;

TENUTO CONTO che:

i **docenti di religione cattolica** potranno presentare domanda di mobilità dal **21 marzo 2024 al 17 aprile 2024**; gli **esiti** della mobilità saranno pubblicati il **30 maggio 2024**;

TENUTO CONTO che:

il **personale ATA** potrà presentare domanda di mobilità dal **8 marzo 2024 al 25 marzo 2024**; gli adempimenti di competenza degli uffici periferici del Ministero saranno chiusi entro il 6 maggio 2024; gli **esiti** della mobilità saranno pubblicati il **27 maggio 2024**.

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 19 c. 4 (docenti infanzia e primaria) del C.C.N.I. del 27 gennaio 2022, la Dirigente Scolastica provvede, entro i 15 giorni successivi al termine fissato dall'O.M. per la presentazione delle domande di mobilità, alla formazione e pubblicazione all'albo dell'istituzione scolastica delle relative graduatorie comprendenti gli insegnanti titolari su scuola, nel rispetto della disciplina prevista per la protezione dei dati personali, per l'individuazione dei docenti soprannumerari;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 21 c. 3 (personale Docente secondaria) del C.C.N.I. del 27 gennaio 2022, la Dirigente Scolastica, entro i 15 giorni successivi alla scadenza delle domande di trasferimento, formula e affigge all'Albo, nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali, le graduatorie per l'individuazione dei soprannumerari in base alla relativa tabella di valutazione allegata al C.C.N.I., con le precisazioni concernenti i trasferimenti d'ufficio, tenendo presente che debbono essere valutati soltanto i

titoli in possesso degli interessati entro il termine previsto per la presentazione della domanda di trasferimento.

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 45 c. 5 (personale ATA) del C.C.N.I. del 27 gennaio 2022, la Dirigente Scolastica, entro i 15 giorni successivi alla scadenza delle domande di trasferimento, formula, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, e affigge all'albo le graduatorie per l'individuazione dei perdenti posto sulla base dei punteggi previsti dalla relativa tabella di valutazione allegata al C.C.N.I., con le precisazioni concernenti i trasferimenti d'ufficio e tenendo presente che debbono essere valutati soltanto i titoli in possesso degli interessati entro il termine previsto per la presentazione della domanda di trasferimento;

DISPONE CHE

TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA ALLA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA INTERNA PER LA DETERMINAZIONE DI EVENTUALE PERSONALE SOPRANNUMERARIO I termini per la presentazione dei documenti necessari alla formulazione della graduatoria interna, per il **personale docente** sono fissati alle ore 12:00 del **16 marzo 2024**; I termini per la presentazione dei documenti necessari alla formulazione della graduatoria interna, per i **docenti di religione cattolica** sono fissati alle ore 12:00 del **17 aprile 2024**; I termini per la presentazione dei documenti necessari alla formulazione della graduatoria interna, per il **personale ATA** sono fissati alle ore 12:00 del **25 marzo 2024**.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA ALLA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA INTERNA PER LA DETERMINAZIONE DI EVENTUALE PERSONALE SOPRANNUMERARIO
a. La **Scheda Graduatoria** ai fini dei trasferimenti d'ufficio (SOPRANNUMERARI) – Anno scolastico 2024/2025 sarà aggiornabile tramite Sportello Digitale Axios. Il personale troverà precaricata la scheda relativa alla graduatoria interna dello scorso a.s.

b. Il personale già inserito in graduatoria d'Istituto nello scorso a.s. che debba segnalare modifiche nelle esigenze di famiglia (con particolare riferimento all'età dei figli), nei titoli generali o nel subentro o perdita dei motivi di esclusione dalla graduatoria interna d'istituto, oltre all'aggiornamento della Scheda Graduatoria su SD Axios presenterà a ptic823007@istruzione.it, in formato PDF la

Dichiarazione semplificata DOCENTE e ATA (ad uso del personale già presente nella graduatoria d'istituto dello scorso anno scolastico) DOCX PDF

c. Solo il personale inserito nelle graduatorie d'Istituto per la prima volta (immessi in ruolo nello scorso a.s. o trasferiti nel corrente a.s.), oltre alla compilazione della scheda in SD Axios, trasmetterà a ptic823007@istruzione.it, in formato PDF, il modulo "Dichiarazione personale cumulativa"

Dichiarazione personale cumulativa DOCENTE DOCX PDF Dichiarazione personale cumulativa ATA DOCX PDF

d. Per ogni ulteriore chiarimento, è possibile contattare, in orari di ufficio, l'Assistente amministrativa incaricata dell'aggiornamento delle Graduatorie Interne**:**

Sig.ra Antonella De Feo, e-mail: defeo@icandreottipescia.edu.it (docenti e ATA);

L’accesso agli uffici di Segreteria a personale non esplicitamente e preventivamente autorizzato è consentito solo in caso di problematiche indifferibili che non possono essere risolte telefonicamente al numero 0572.47050 ovvero via e-mail all’indirizzo ptic823007@istruzione.it

MODULISTICA Tutti i moduli richiamati nella presente comunicazione, nonché **le note per la compilazione**, sono disponibili nell’apposita sezione del sito istituzionale:

https://icandreottipescia.edu.it/servizio/graduatoria-soprannumerari/

b. Per ulteriori informazioni si prega di consultare l’apposita sezione del sito del Ministero dell’Istruzione e del Merito:

https://www.miur.gov.it/mobilit%C3%A0-2024-2025

Normativa di riferimento:

Ordinanza Ministeriale n. 30 del 23 febbraio 2024 mobilità personale docente, educativo ed A.T.A. a.s. 2024/25 Ordinanza Ministeriale n. 31 del 23 febbraio 2024 mobilità insegnanti religione cattolica a.s. 2024/25 Contratto Collettivo Nazionale Integrativo 18 maggio 2022 mobilità personale docente, educativo ed A.T.A. per gli anni scolastici del triennio 2022-25 Accordo 21 febbraio 2024 di integrazione e modifica del CCNI 18 maggio 2022

Pescia (PT), 26/02/2024

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Antonella Gesuele