Istituto Comprensivo
Libero Andreotti
Pescia (PT)

13 Novembre 2025

Circolare numero 102

DECRETO COSTITUZIONE GRUPPO DI LAVORO PER L'INCLUSIONE (GLI) - A.S. 2025/2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 107/2015; **VISTO** il D.Lgs. 66/2017(art. 9, c. 8); **VISTO** il D.Lgs. 96/2019; **VISTA** la Legge 104/1992 Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone in situazione di handicap (art. 15, c. 2) e le relative modifiche introdotte dalla Legge 53/2000, dal D.Lgs. 151/2001 e dalla Legge 183/2010 (art. 24); **VISTO** il D.P.R. 24 febbraio 1994 (art. 6) Atto di indirizzo e coordinamento relativo ai compiti delle unità sanitarie locali in materia di alunni portatori di handicap; **VISTO** il D.Lgs. 297/1994 (art. 317, c. 2); **VISTA** la Legge 170/2010 Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento (DSA) in ambito scolastico; **VISTO** il D.Lgs. 96/2019 Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 66/2017 Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'art. 1, c.c. 180 e 181, lettera c), della Legge 107/2015; **VISTO** il Decreto del Ministro dell'Istruzione, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze 29 dicembre 2020, n. 182 Adozione del modello nazionale di piano educativo individualizzato e delle correlate linee guida, nonché modalità di assegnazione delle misure di sostegno agli alunni con disabilità, ai sensi dell'articolo 7, comma 2-ter del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66; **VISTO** l'allegato B del Decreto del Ministro dell'Istruzione, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze 29 dicembre 2020, n. 182 Linee Guida concernenti la definizione delle modalità, anche tenuto conto dell'accertamento di cui all'articolo 4 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, per l'assegnazione delle misure di sostegno di cui all'articolo 7 del D.Lgs. 66/2017 e il modello di PEI, da adottare da parte delle istituzioni scolastiche; **VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016, come recepito dal D.Lgs. 101/2018, Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati); **CONSIDERATO** il D.Lgs. 62/2017 Norme in materia di valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di Stato, ai sensi dell'art. 1, c.c. 180 e 181, lettera i), della Legge 107/2015; **VALUTATA** la Nota del 4 agosto 2009 n. 4274 Linee guida per l'integrazione scolastica degli alunni con disabilità; **VISTA** la Legge 18/2009 Ratifica ed esecuzione della Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti delle persone con disabilità, con Protocollo opzionale (New York 13/12/2006) e istituzione dell'Osservatorio nazionale sulla condizione delle persone con disabilità; **VALUTATI** l'Intesa tra il Governo, le Regioni e gli Enti locali del 20 marzo 2008 Intesa in merito alle modalità e ai criteri per l'accoglienza scolastica e la presa in carico dell'alunno con disabilità e il D.P.C.M. 23 febbraio 2006 n. 185 Regolamento recante modalità e criteri per l'individuazione dell'alunno come soggetto in situazione di handicap, ai sensi dell'art. 35, c. 7, della Legge 289/2002; **VISTA** la Legge 328/2000 Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali; **VALUTATO** il D.Lgs. 66/2017, in particolare l'art. 5, c.c. 3 e 4, e l'art. 7, c. 2, che hanno abrogato la legislazione precedente, modificando il c. 5 dell'art. 12 della Legge 104/1992 e l'art. 9, c. 1, che modifica alcuni articoli della Legge 104/1992 (in particolare l'art. 15, c.c. 10 e 11); **VISTI** la Nota M.I. n. 40 del 13 gennaio 2021 Modalità per l'assegnazione delle misure di sostegno e nuovo modello di PEI ai sensi dell'art. 7, c. 2-ter del D.Lgs. 66/2017e il Decreto del Ministro dell'istruzione 29 dicembre 182/2020;

DECRETA

Articolo 1 – Istituzione e componenti del GLI

Il Dirigente Scolastico, ai sensi del D.Lgs. 66/2017, art. 9, c. 8, istituisce il Gruppo di lavoro per l'Inclusione (GLI) presso l'Istituto Comprensivo "Libero Andreotti" di Pescia (PT), con compiti di coordinamento e di indirizzo in ordine alle problematiche relative all'integrazione/inclusione degli alunni con Bisogni Educativi Speciali (BES). Il GLI è composto da docenti curricolari, dai docenti di sostegno ed, eventualmente da personale ATA, nonché da specialisti della Azienda sanitaria locale del territorio di riferimento dell'Istituzione Scolastica. Il Gruppo è nominato e presieduto dal Dirigente Scolastico e ha il compito di supportare sia il Collegio dei docenti nella definizione e nella realizzazione del Piano per l'Inclusione che i docenti contitolari e i consigli di classe nell'attuazione del PEI. 2. In sede di definizione e attuazione del Piano per l'inclusione, il GLI si avvale della consulenza e del supporto degli studenti, dei genitori e delle associazioni delle persone con disabilità maggiormente rappresentative del territorio nel campo dell'inclusione scolastica. Al fine di realizzare il Piano per l'inclusione e il PEI, il GLI collabora con le istituzioni pubbliche e private presenti sul territorio. 3. È costituito, ai sensi del D.Lgs. 66/2017, art. 9, c. 8, il Gruppo di Lavoro per l'Inclusione con compiti di coordinamento e di indirizzo in ordine alle problematiche relative a tutti i BES. 4. Il GLI integra i compiti del Gruppi di Lavoro Operativi (GLO) estendendoli alle problematiche relative a tutti i bisogni educativi speciali. 5. Il GLI è composto:

RUOLO

NOMINATIVO

E-mail

Dirigente Scolastico

Massimiliano Buttazzo

buttazzo@icandreottipescia.edu.it

Docenti funzione strumentale n. 2 – Coordinamento e gestione delle attività di accoglienza, inclusione alunni con disabilità

Filomena Gaudiello

Sabrina Bassini

gaudiello@icandreottipescia.edu.it

bassini@icandreottipescia.edu.it

Docenti funzione strumentale n. 3 – Coordinamento delle attività di accoglienza / inclusione degli alunni DSA, dell'area dello svantaggio socioeconomico-familiare e degli alunni stranieri.

Rita Minolfi

Cinzia Melosi

minolfi@icandreottipescia.edu.it

melosi@icandreottipescia.edu.it

Referenti di plesso

Irene Ciomei

Serenella Manetti

Rina Putrone

Catia Romoli

Orietta Maltagliati

ciomei@icandreottipescia.edu.it

manetti@icandreottipescia.edu.it

putrone@icandreottipescia.edu.it

romoli@icandreottipescia.edu.it

maltagliati.o@icandreottipescia.edu.it

Personale ATA

Giuseppe Trinchi

trinchi@icandreottipescia.edu.it

Genitore

Francesca Biliotti

biliotti@icandreottipescia.edu.it

Esperto SdS Valdinievole

Eomaira Fucci

rosa.fucci@uslcentro.toscana.it

Esperto Usl Toscana centro

Lucia Vannucchi

lucia.vannucchi@uslcentro.toscana.it

6. Il GLI così composto resta in carica per l'anno scolastico corrente. Su invito formale del Dirigente Scolastico, ai singoli incontri del GLI, o per l'intera durata degli stessi ovvero limitatamente ad alcuni argomenti riportati all'ordine del giorno, possono partecipare ai lavori del GLI altre figure professionali il cui apporto sia ritenuto utile ai fini dei lavori del Gruppo; 7. In caso di impossibilità del Dirigente Scolastico, l'incontro è presieduto da un suo delegato, ordinariamente individuato nel Docente funzione strumentale n. 2.

Articolo 2 – Compiti, tempi, modalità di funzionamento, accesso alla documentazione

1. Il GLI, assolve ai seguenti compiti:
a. rilevazione dei BES presenti nell'istituto;
b. gestione e coordinamento dell'attività dell'Istituto in relazione agli alunni BES al fine di ottimizzare le relative procedure e l'organizzazione scolastica;
c. raccolta e documentazione degli interventi didattico-educativi posti in essere anche in funzione di azioni di apprendimento organizzativo in rete tra scuole e/o in rapporto con azioni strategiche dell'amministrazione;
d. focus/confronto sui casi, consulenza e supporto ai colleghi sulle strategie/metodologie di gestione delle classi;
e. rilevazione, monitoraggio e valutazione del livello di inclusività della scuola;
f. raccolta e coordinamento delle proposte formulate dai docenti tradotte in sede di definizione PEI;
g. individuazione dei criteri per l'assegnazione degli alunni con disabilità alle classi;
h. individuazione dei criteri per l'assegnazione dei docenti di sostegno alle classi, per la distribuzione delle ore di eventuali risorse aggiuntive e per l'utilizzo delle compresenze tra i docenti;
i. proposta di acquisto di attrezzature, strumenti, sussidi, ausili tecnologici e materiali didattici;
j. definizione delle modalità di accoglienza degli alunni con disabilità;
k. analisi dei casi critici e delle proposte di intervento per risolvere problematiche emerse nelle attività di inclusione;
l. implementazione di azioni di sistema (formazione, tutoraggio, progetti di prevenzione, monitoraggio, etc.) con la rete dei CTS e dei servizi sociali e sanitari territoriali;
m. progettazione, pianificazione e monitoraggio delle attività da inserire nel PTOF.
2. Il Gruppo di Lavoro per l'Inclusione si riunisce:
a. in seduta plenaria almeno due volte l'anno, entro il primo trimestre dell'anno scolastico per verificare, valutare e avviare il PI (Piano per l'Inclusione, ai sensi dell'art. 8 del D. Lgs. 66/2017), ed entro il 30 giugno per redigere il PI per l'anno scolastico successivo. A tale scopo, il Gruppo procederà ad un'analisi delle criticità e dei punti di forza degli interventi di inclusione scolastica operati nell'anno e formulerà un'ipotesi globale di utilizzo funzionale delle risorse specifiche, istituzionali e non, per incrementare il livello di inclusività generale della scuola nell'anno successivo. Il piano sarà quindi discusso e deliberato in Collegio dei Docenti e inviato ai competenti Uffici dell'USR Toscana, nonché ai GIT e al GLIR, per la richiesta di organico di sostegno. Inoltre, il Gruppo di Lavoro per l'Inclusione costituisce l'interfaccia della rete dei CTS e dei servizi sociali e sanitari territoriali per l'implementazione di azioni di sistema (formazione, tutoraggio, monitoraggio, ecc.).
b. in eventuale seduta maggioritaria nelle fasi organizzative di screening e monitoraggio continui;
c. in caso di necessità, per riunioni straordinarie (anche in versione di GLI tecnico – solo docenti di sostegno).
3. Gli incontri del GLI si svolgono, salvo motivata necessità, in orario extracurricolare, ovvero in ore non coincidenti con le attività didattiche e educative. Le riunioni del GLI possono svolgersi anche a distanza, in modalità telematica sincrona.
4. La convocazione del GLI avviene con congruo anticipo (non meno di 7 giorni) tramite comunicazione scritta inviata dallaDirigente Scolastica o da un suo delegato, ordinariamente il Docente funzione strumentale n. 2, a tutti i componenti riportati all'articolo 1, comma 5.

5. Nel corso di ciascuna riunione del GLI viene redatto apposito verbale, che dovrà riportare, per esteso, i nominativi e i ruoli ricoperti da tutti i membri partecipanti alla riunione. In caso di assenza della Dirigente Scolastica la riunione del GLI è presieduta dal Docente funzione strumentale n. 2 e il compito di segretario verbalizzante è assolto dal Docente funzione strumentale n. 3. Copia del verbale va trasmesso a mezzo e-mail all'indirizzo ptic823007@istruzione.it.

Articolo 3 – Compensi

1. Ai componenti del Gruppo di Lavoro per l'inclusione non spetta alcun compenso, indennità, gettone di presenza, rimborso spese e qualsivoglia altro emolumento.
2. L'incarico ricevuto all'articolo 1 e i compiti descritti all'articolo 2 del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi per lo Stato.

Articolo 4 – Notifica

1. Il presente Decreto costitutivo è depositato agli atti dell'Istituzione scolastica, notificato agli interessati ed è pubblicato sul sito istituzionale www.icandreottipescia.edu.it.

Pescia (PT), 13/11/2025

Il Dirigente Scolastico **Dott. Massimiliano Buttazzo**