Istituto Comprensivo
Libero Andreotti
Pescia (PT)

01 Settembre 2026

Circolare numero 5

AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E LINEE GUIDA IN MATERIA DI SICUREZZA

In attuazione del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003 (come novellato dal D.Lgs. 101/2018), e nel rispetto del principio di responsabilizzazione (accountability), si trasmettono in allegato: 1. la determina dirigenziale che designa l'unità organizzativa "Docenti" quale unità autorizzata al trattamento dei dati personali; 2. le linee guida in materia di sicurezza per il trattamento dei dati personali da parte della medesima unità organizzativa.

Si precisa che il personale docente, entrando a far parte dell'unità organizzativa, è autorizzato al trattamento dei dati personali necessari allo svolgimento delle proprie funzioni, secondo quanto dettagliato nei documenti allegati. Tale trattamento è svolto per l'esecuzione di compiti di interesse pubblico connessi alle finalità istituzionali della scuola (art.6, par. 1, lett.e, e art. 9, par. 2, lett.g, del Regolamento; artt. 2-sexies e 2-octies del Codice) e non è fondato sul consenso degli interessati. È fondamentale che tutto il personale: – prenda visione attenta dei documenti allegati e si attenga scrupolosamente alle istruzioni in essi contenute; – mantenga la massima riservatezza e non comunichi né diffonda a terzi i dati personali di cui viene a conoscenza se non nei casi autorizzati; – utilizzi soltanto le piattaforme e gli strumenti individuati e autorizzati dall'Istituto; in particolare, non inserisca dati personali nei prompt di strumenti di intelligenza artificiale generalisti non contrattualizzati dalla scuola e sottoponga sempre a validazione i contenuti prodotti con tali strumenti; – segnali senza ritardo al Dirigente Scolastico e, per il suo tramite, al Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) qualunque violazione o sospetta violazione dei dati personali (data breach), ai fini degli adempimenti di cui agli artt. 33 e 34 del Regolamento. La presente circolare e i relativi allegati sono pubblicati nell'area riservata del registro elettronico e, per la parte relativa alla Determina e alle Linee guida, in Amministrazione Trasparente – sezione Disposizioni generali / Atti generali. La presa visione della presente circolare e dei relativi allegati è obbligatoria. In coerenza con le procedure di gestione delle circolari adottate dall'Istituto, la comunicazione si intende conosciuta da tutto il personale in servizio sulla base dell'obbligo di consultazione quotidiana dell'area riservata del registro elettronico.

Pescia (PT), 01/09/2026

Il Dirigente Scolastico **Dott.Massimiliano Buttazzo**