Istituto Comprensivo
**Libero Andreotti**
Pescia (PT)

20 Maggio 2024

**Circolare numero 234**

# ADEMPIMENTI FINALI DOCENTI NEOIMMESSI

Nel richiamare, in premessa, quanto trasmesso con Circolare n. 51 del 31/10/2023, i invitano i docenti neoassunti, i docenti in formazione iniziale e prova e i docenti tutor a depositare all'Ufficio del personale a mezzo e-mail, all'indirizzo ptic823007@istruzione.it, entro e non oltre il **16/06/2024** la documentazione relativa al periodo di formazione e di prova.

Sarà cura dell'Ufficio di Segreteria predisporre ed inoltrare al Comitato di Valutazione, secondo la modulistica predisposta, almeno cinque giorni prima della data fissata per il colloquio, la documentazione necessaria.

**DOCENTI NEOASSUNTI**

Dalla piattaforma INDIRE, ambiente online a supporto del periodo di formazione e prova per i docenti neoassunti e per i docenti che hanno ottenuto il passaggio di ruolo nell'anno scolastico 2023/24, ai sensi della Circolare Ministeriale n. 65741 del 07/11/2023, i docenti neoassunti trasmetteranno, a mezzo email all'indirizzo ptic823007@istruzione.it, entro il **16/06/2024** il

**PORTFOLIO FINALE,** ovvero l'esportazione del Portfolio versione definitiva (no bozza), che documenta le attività svolte durante l'anno di formazione e prova, composto da: **Curriculum formativo**, esperienze più significative del percorso di formazione; **Attività didattica** svolta con gli allievi; **Bilancio iniziale delle competenze**; **Bilancio delle competenze finale e delle prospettive future**;

Entro la stessa data i docenti neoassunti trasmetteranno:

**A – Programmazione peer to peer** (a firma del docente neoimmesso e del tutor). **B – Registro fase peer to peer** (a firma del docente neoimmesso e del tutor). **C – Trasmissione dossier finale** (a firma del docente neoimmesso e del tutor per p.v.). **Allegato 1 – Protocollo di osservazione** (a firma del docente neoimmesso e del tutor per p.v.). **Allegato 2 – Schede di osservazione** (a firma del docente neoimmesso). **Certificazione attestante l'acquisizione dei 5 CFU** previsti dall'art. 18 del D.M. 108/2022 (solo per i docenti neo immessi art. 59, comma 9 bis del D.L. 73/2021). Si specifica che le attività formative previste per il percorso di formazione di cui all'art. 59, comma 9 bis del D.L. 73/2021 sono organizzate in tre aree tematiche di seguito riportate: Formazione sulle dimensioni culturale-disciplinare, metodologico-didattica, e formativo-professionale (3 CFU-MPED/03 DIDATTICA E PEDAGOGIA SPECIALE) Formazione sulle dimensioni organizzativa e istituzionale-sociale-(1 CFU-SPS/07-SOCIOLOGIA GENERALE) Elaborazione di un bilancio delle competenze e di un conseguente progetto di sviluppo individuale (1 CFU-MPED/04 PEDAGOGIA SPERIMENTALE)

I file dovranno essere in formato PDF e nominati come da elenco con aggiunta di COGNOME e NOME.

**DOCENTI TUTOR**

**Attestato di svolgimento dell'attività di tutoraggio** (peer to peer), così come descritto negli artt. 9 e 12 del D.M. 226 per un impegno previsto di 12 ore, scaricabile dalla piattaforma Indire. **Allegati A** compilati durante ciascuna osservazione in classe in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neoassunto/in formazione e prova. **Questionario di monitoraggio finale** presente su piattaforma INDIRE. **E – Relazione del Tutor** per il Comitato di Valutazione. **Allegato 3 – Schede di osservazione** (a firma del Tutor).

I file dovranno essere in formato PDF e nominati come da elenco con aggiunta di COGNOME e NOME.

**PROCEDURE PER LA VALUTAZIONE DEL PERCORSO DI FORMAZIONE E PERIODO ANNUALE DI PROVA IN SERVIZIO**

**PROCEDURA 1**

**Docenti neoassunti tramite concorso ordinario con abilitazione o con procedura ex art. 59, c.9-bis, D.L. 73/2021**

Ai sensi dell'art. 13, del D.M. 226/2022, ai fini della valutazione del percorso di formazione e periodo annuale di prova in servizio si rammenta quanto segue.

Il **Comitato di Valutazione** (composto da Dirigente scolastico con funzioni di Presidente, tre docenti dell'istituzione scolastica, docente tutor) procede ad accertare e verificare, ai sensi di quanto previsto dall'art. 4, c. 4 del D.M. 226/2022, la traduzione in competenze didattiche pratiche delle conoscenze teoriche, disciplinari e metodologiche del docente, particolarmente negli ambiti a tal fine significativi: possesso ed esercizio delle competenze culturali, disciplinari, informatiche, linguistiche, pedagogico – didattiche e metodologiche, con riferimento ai nuclei fondanti dei saperi e ai traguardi di competenza e agli obiettivi di apprendimento previsti dagli ordinamenti vigenti;  possesso ed esercizio delle competenze relazionali, organizzative e gestionali;  possesso ed esercizio delle competenze di orientamento e di ricerca, documentazione e valutazione.

attraverso un **Test finale** sottoposto al docente, e consistente nella discussione e valutazione delle risultanze della documentazione contenuta nell'istruttoria formulata dal tutor accogliente e nella relazione della Dirigente Scolastica, con espresso riferimento all'acquisizione delle relative competenze, a seguito di osservazione effettuata durante il percorso di formazione e periodo annuale di prova.

Il colloquio, della durata massima di 30 minuti prende avvio dalla presentazione delle attività di insegnamento e formazione e della relativa documentazione contenuta nel portfolio professionale. L'assenza al colloquio del docente, ove non motivata da impedimenti inderogabili, non preclude l'espressione del parere. Il rinvio del colloquio per impedimenti non derogabili è consentito una sola volta. All'esito del colloquio e del test finale, il Comitato si riunisce per l'espressione del parere. Il docente tutor presenta le risultanze emergenti dall'istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neo-assunto, nonché agli esiti della verifica. La Dirigente scolastica presenta una relazione per ogni docente comprensiva della documentazione delle attività di formazione, delle forme di tutoring, e di ogni altro elemento informativo o evidenza utile

all’espressione del parere. Il parere del Comitato è obbligatorio, ma non vincolante per il dirigente scolastico, che può discostarsene con atto motivato, fermo restando che il mancato superamento della verifica comporta il mancato superamento del percorso di formazione e periodo annuale di prova.

**Tempistiche** – Colloquio e test finale avvengono contestualmente al termine dell’anno scolastico di svolgimento del percorso di formazione e periodo annuale di prova in servizio, nell’intervallo temporale intercorrente tra il termine delle attività didattiche – compresi gli esami di qualifica e di Stato – e la conclusione dell’anno scolastico (art. 13, c. 1, D.M. 226/2022) e dunque con termine ultimo al 31 agosto 2024.

**PROCEDURA 2**

**Docenti neoassunti ai sensi dell’art. 59, c. 4, D.L. 73/2021 o ai sensi dell’art. 5-ter, D.L. 228/2021**

Ad integrazione di quanto dettagliato nel paragrafo PROCEDURA 1, i docenti di cui alla PROCEDURA 2, all’esito positivo del Colloquio e del Test finale con il Comitato di Valutazione (composto da Dirigente scolastico con funzioni di Presidente, tre docenti dell’istituzione scolastica, docente tutor), sosterranno, ai sensi dell’art. 8 del D.M 188/2022 la **prova disciplinare**:

La prova disciplinare consiste in un colloquio di idoneità volto a verificare, in relazione ai programmi di cui, rispettivamente, al punto A.4 dell’Allegato A del D.M. 325/2021, per la scuola dell’infanzia e primaria e al punto A.2.1 dell’Allegato A del D.M. 326/2021, per la scuola secondaria di primo e secondo grado, il possesso e corretto esercizio, in relazione all’esperienza maturata dal docente e validata dal positivo superamento dell’anno di formazione inziale e prova, delle conoscenze e competenze finalizzate a una progettazione educativa individualizzata che, nel rispetto dei ritmi e degli stili di apprendimento e delle esigenze di ciascun alunno, individua, in stretta collaborazione con gli altri membri del consiglio di classe, interventi equilibrati fra apprendimento e socializzazione e la piena valorizzazione delle capacità e delle potenzialità possedute dal soggetto in formazione.

**Commissione giudicatrice della prova disciplinare** – Ai sensi dell’art. 9, D.M 188/2022 la Commissione di valutazione della prova disciplinare è composta, su base regionale, da personale esterno all’istituzione scolastica di servizio del candidato e sono composte da:

Presidente (con qualifica di professore universitario o un dirigente tecnico o da un dirigente scolastico); Due docenti; Segretario (individuato tra il personale amministrativo appartenente alla seconda area o superiore, ovvero alle corrispondenti aree del comparto istruzione e ricerca, secondo le corrispondenze previste dalla tabella n. 9, relativa al comparto scuola, allegata al D.P.C.M. del 26 giugno 2015.
**Tempistiche**: Colloquio e test finale avvengono contestualmente. All’esito, i docenti che abbiano superato positivamente il percorso di formazione e prova vengono ammessi alla prova disciplinare.

In deroga ai termini sopra previsti, tutta la procedura, inclusa la prova disciplinare, deve essere conclusa **entro il 31 luglio 2024.**

**PROCEDURA 3**

**Docenti neoassunti ai sensi dell’art. 5, c. 5 e ss, D.L. 44/2023**

Ad integrazione di quanto dettagliato nel paragrafo PROCEDURA 1, i docenti di cui alla PROCEDURA 3, all'esito positivo del Colloquio e del Test finale con il Comitato di Valutazione (composto da Dirigente scolastico con funzioni di Presidente, tre docenti dell'istituzione scolastica, docente tutor), sosterranno, ai sensi dell'art. 8, comma 1, D.M. 119/2023 (Procedura straordinaria in attuazione dell'art. 5, commi da 5 a 17, del D.L. 44/2023) la **lezione simulata**:

La lezione simulata consiste in un colloquio di idoneità volto a verificare, in relazione ai programmi di cui, rispettivamente, al punto A.4 dell'Allegato A del D.M. 325/2021, per la scuola dell'infanzia e primaria e al punto A.2.1 dell'Allegato A del D.M. 326/2021, per la scuola secondaria di primo e secondo grado, il possesso e corretto esercizio, anche in relazione all'esperienza maturata dal docente e validata dal positivo superamento dell'anno di formazione inziale e prova, delle conoscenze e competenze finalizzate a una didattica inclusiva che, nel rispetto dei ritmi e degli stili di apprendimento e delle esigenze di ciascun alunno, individua, in stretta collaborazione con gli altri membri del consiglio di classe, di interclasse o di intersezione, interventi equilibrati fra apprendimento e socializzazione e la piena valorizzazione delle capacità e delle potenzialità possedute dagli alunni. Il giorno, l'ora e il luogo dello svolgimento della lezione simulata è comunicato al docente dal dirigente scolastico della scuola di servizio, sentito il Comitato di valutazione, almeno cinque giorni prima della data di svolgimento. La traccia sulla quale svolgere la lezione simulata, predisposta dal Comitato di valutazione, è assegnata al candidato 24 ore prima dello svolgimento della prova (art. 8 del D.M. 119/2023). La lezione simulata si conclude con un giudizio di idoneità o di non idoneità secondo i quadri di riferimento predisposti dalla commissione nazionale di cui all'articolo 7 del presente decreto.

**Comitato di valutazione per la lezione simulata** – Ai sensi dell'art. 6 del D.M. 119/2023 il Comitato di valutazione (composto da Dirigente scolastico con funzioni di Presidente, tre docenti dell'istituzione scolastica, docente tutor) è integrato da un componente esterno individuato dal dirigente titolare dell'Ufficio scolastico regionale tra dirigenti scolastici, dirigenti amministrativi e dirigenti tecnici.

**Tempistiche**: Colloquio e test finale avvengono contestualmente. All'esito, i docenti che abbiano superato positivamente il percorso di formazione e prova vengono ammessi alla lezione simulata secondo le modalità di cui al precedente punto 2.

Tutta la procedura, inclusa la prova disciplinare, deve essere conclusa **entro il 15 luglio 2024.**

**DOCENTI NEOIMMESSI A.S. 2023/2024 E CALENDARIO DI CONVOCAZIONE**

**DOCENTE NEOASSUNTO ORDINE**

**SCUOLA CLASSE CONCORSO CAUSALE IMMISSIONE TUTOR PROCEDURA DI VALUTAZIONE** COLANGELO TANJA Secondaria A030 Concorso ordinario

(D.D. 499/2020) BALDACCINI ILARIA 1 CIALDI

CECILIA Secondaria ADMM Art. 5 c. 5 D.L. 44/2023 MELOSI

CINZIA 3 DEL GAUDIO

CARMEN Secondaria ADMM Art. 5 c. 5 D.L. 44/20231 GRANDI GABRIELE 3 PAPINI

LARA Secondaria ADMM Art. 5 c. 5 D.L. 44/20231 BASSINI

SABRINA 3 ERCOLINI

MARTINA Primaria ADEE Art. 5 c. 5 D.L. 44/20231 LAGANI

MARIA 3 SANTONICOLA NUNZIA Primaria ADEE Art. 5 c. 12 D.L. 44/20232 GAUDIELLO FILOMENA 3 CESARE

ANNA Primaria ADEE Art. 5 c. 12 D.L. 44/20232 FRATESCHI

ANNA MARIA 3 D'AURIA

ROSALIA Infanzia ADAA Art. 5 c. 12 D.L. 44/2023 QUAGLIATA ELENA 3

Il Comitato di valutazione, i Docenti neoimmessi ed i Docenti Tutor sono convocati presso la sede centrale di Valchiusa:

**Lunedì 01 luglio 2024** alle ore **09:00** per il colloquio e test finale ai sensi dell' art. 13, c. 1, del D.M. 226/2022.

Al termine del colloquio, il Comitato di Valutazione, ai sensi dell'art. 8 del D.M. 119/2023), assegnerà ai candidati immessi in ruolo ai sensi dell'art. 59 cc. 5 e 12 del D.L.73/2021, la traccia sulla quale svolgere la lezione simulata. Tale tempistica potrà subire modifiche in caso di impegni del Dirigente Scolastico membro esterno qualora non potrà partecipare nella data di cui al seguente punto 2.

**Martedì 02 luglio 2024** alle ore **15:30**, salvo impegni del Dirigente Scolastico membro esterno per la lezione simulata ai sensi dell'art. 8 del D.M. 119/2023.

**MODULISTICA**

Si rammenta che tutta la modulistica predisposta è pubblicata sul sito istituzionale, nella **sezione "Neoimmessi"** della Modulistica Docenti: https://icandreottipescia.edu.it/modulistica-docenti/:

A – Programmazione peer to peer Allegato 1 – Protocollo di osservazione Allegato 2- Scheda di osservazione (a cura del Neoassunto) Allegato 3- Scheda di osservazione (a cura del Tutor) Allegato A D.M. n. 226_2022 (posto comune) Allegato A D.M. n. 226_2022 (sostegno) B – Registro fase peer to peer C – Trasmissione dossier finale D – Attestazione attività peer to peer Decreto di conferma in ruolo Decreto di proroga del periodo di prova del personale docente per insufficienza dei requisiti di durata E – Relazione del Tutor per il Comitato di Valutazione Griglia di osservazione del docente neoassunto Parere del Comitato di Valutazione Patto per lo sviluppo professionale Relazione DS al Comitato di Valutazione

Pescia (PT), 20/05/2024

La Dirigente Scolastica

**Prof. Antonella Gesuele**